

УТВЕРЖДЕН

Решением (протокол) № 2/21
общего собрания Правления
(учредителей) АНО «Центр социально-
психологического просвещения»
от 11 мая 2021

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО
ПРОСВЕЩЕНИЯ»

Калининград
2021

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Калининградской области
«03» ИЮНЯ 2021 г.

интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

- 1.11 Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.
- 1.12 Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленных Федеральными законами порядке.
- 1.13 Организация создается без ограничения срока.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1 Целью деятельности Организации является:

- популяризация помогающих практик среди населения;
- организация службы психологического консультирования;
- организация экспертного сообщества;
- проведение экспертиз и выдача рекомендаций как для родителей, их несовершеннолетних детей, подростков (студентов);
- организация психологической помощи профессиональным организациям;
- психологическое сопровождение специалистов;
- профориентация;
- организация и моделирование психологических процессов в трудовых коллективах.

2.2 Для достижения уставных целей предметом деятельности Организации является:

Организация и проведение выставок, концертов, конкурсов, фестивалей, встреч, мастер-классов, круглых столов, радио и телепередач, презентаций, курсов, тренингов, лектории;

Выпуск и издание информационных и методологических материалов в сфере социально-психологического просвещения (листовой, буклетов, материалов для СМИ), информационных компаний, просветительских акций;

Распространение тематического печатного материала в сфере социально-психологического поведения;

Поддержка одаренных детей, студентов средних и высших учебных заведений, начинающих, практикующих специалистов и предпринимателей;

Предпринимательская и посредническая деятельность, необходимая для достижения общественно полезных целей, ради которых создана организация, и соответствующая этим целям;

Участие в ассоциациях, фондах, объединениях с государственными и неправительственными информационными, творческими и коммерческими организациями (российскими и зарубежными);

Оказание консультационных, экспертных, проектных, организационно-методических и прочих услуг;

Организация и проведение семинаров, стажировок и других образовательных, мероприятий с привлечением отечественных и зарубежных специалистов;

Организация и участие в научно-практических конференциях, семинарах, форумах, совещаниях;

Предоставление гражданам организованного доступа к различным возможностям получения знаний по социально-психологической грамотности;

Вовлечение представителей государственного и частного секторов таких сфер как образования, социальных служб, СМИ в работу Организации посредством участия в проведении мероприятий Организации;

Осуществление рекламно-издательской деятельности;

Проведение мероприятий, направленных на привлечение и получение средств российских и иностранных инвесторов, технической и гуманитарной помощи и их эффективное использование, организация соответствующих конкурсов, рекламных компаний, выставок, информационных и иных мероприятий;

Участие в создании предприятий и организаций с участием российских и зарубежных организаций, предприятий и физических лиц, занимающихся разработкой, производством и реализацией туристических продуктов и услуг;

Сотрудничество с физическими и юридическими лицами, осуществляющими свою деятельность в области культуры и образования, повышения социально-психологической грамотности;

Осуществление в установленном порядке образовательной деятельности в рамках дополнительного образования детей и взрослых, участие в международных программах и соглашениях;

Деятельность зрелищно-развлекательная прочая;

Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки;

Деятельность по организации конференций и выставок;

Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки;

Консультирование по вопросам социально-психологической деятельности и управления;

Дополнительное образование, просвещение детей и взрослых, не включенное в другие группировки;

Прочие виды полиграфической деятельности;

Социально-психологическое исследование и изучение общественного мнения;

Издание журналов и периодических изданий.

2.3 Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

3.1 Управление деятельностью Организации осуществляет Учредитель (Учредители).

3.2 К исключительной компетенции Учредителя (Учредителей) относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава организации;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана организации и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств некоммерческой организации;
- участие в других организациях;
- принятие новых лиц в состав учредителей Организации;
- принятие решений о реорганизации в форме преобразования в фонд;
- принятие решений о создании Организацией хозяйственных обществ или об участии в них Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- образование исполнительных органов организации, ревизионного органа и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации организации, о назначении ликвидатора и об утверждении ликвидационного баланса.

3.3 Единоличным исполнителем органом управления Организации является исполнительный директор.

3.4 Исполнительный директор избирается Учредителем (Учредителями) сроком на 5 лет.

3.5 Исполнительный директор:

- а) обеспечивает выполнение решений Учредителя (Учредителей);
- б) руководит текущей деятельностью Организации;
- в) открывает счета в банках;
- г) издает в пределах своей компетенции приказы, приложения, инструкции и другие документы, обязательные для исполнения всеми работниками Организации;
- д) без доверенности действует от имени Организации, представляет интересы Организации в федеральных органах государственной власти и органах государственной власти субъектах Российской Федерации, органах местного самоуправления, предприятиях, организациях и учреждениях, судах, заключает сделки и распоряжается имуществом и денежными средствами Организации;
- е) утверждает штатное расписание после согласования его с Учредителем (Учредителями);
- ж) принимает на работу и увольняет работников Организации;

- з) утверждает внутренние документы и инструкции Организации, связанные с исполнением им своих функций и задач;
- и) исполняет иные исполнительно-разъяснительные функции, не относящиеся к компетенции учредителя.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1 Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям, иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3 Организация хранит следующие документы:

- Устав Организации, решение о создании Организации, документы о государственной регистрации Организации;

- документы подтверждающие права Организации на имущество, находящиеся на ее балансе;

- внутренние документы Организации;

- положение о филиале или представительстве Организации;

- годовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета;

- документы бухгалтерской отчетности;

- заключение ревизора Организации;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

Организация обязана обеспечить Учредителю (Учредителям) Организации доступ к указанным выше документам.

4.4 Для осуществления надзора за деятельностью Организации и контроля за финансово-хозяйственной деятельностью, назначается ревизор сроком на 3 года.

4.5 Компетенция ревизора Организации включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также в любое время по инициативе ревизора, учредителей организации;

- истребование у органов управления Организацией документов о финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Организации;

- информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и предоставление финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

4.6 Порядок деятельности ревизора определяется внутренним документом – положением (регламентом и т.п.), утвержденным исполнительным директором.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

5.1 Имущество, переданное Организации ее Учредителем (Учредителями), является собственностью Организации.

5.2 Имущество Организации отражается на ее самостоятельном балансе.

5.3 Организация использует имущество для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

5.4 Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя (Учредителей);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемы от собственности Организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

5.5 Организация может иметь в собственности здания, земельные участки, сооружения, оборудование, инвентарь, оргтехнику, имущество культурно-просветительного и спортивно-оздоровительного назначения, денежные средства, валютные ценности, акции, другие ценные бумаги и иное движимое и недвижимое имущество, необходимое для материального обеспечения и реализации предмета деятельности Организации.

5.6 Учредитель (Учредители) Организации не наблюдают имущественными правами на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет регулярных и единовременных поступлений от учредителей.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1 Реорганизация и Организации осуществляется по решению Учредителя (Учредителей), а также по иным основаниям, предусмотренным законом. Организация может быть преобразована в фонд.

6.2 Ликвидация Организации осуществляется по решению Учредителя (Учредителей), добровольно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также по решению суда.

6.3 С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Иные органы Организации прекращают свою деятельность.

6.4 При отсутствии правопреемника все документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в орган, принявший решение о государственной регистрации данной Организации при ее создании.

6.5 При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном общим собранием Правления Организации.

6.6 В случае если использование имущества ликвидируемой Организацией в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

7.1 Изменение Устава утверждается Учредителем (Учредителями) и подлежит государственной регистрации.

7.2 Государственная регистрация изменений Устава Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3 Изменение Устава Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Запись о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы юридического лица,
внесена в Единый государственный реестр юридических лиц
16 июня 2021 года, ГРН 2213900159350
(учетный номер 3914050313)

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
8 (восемь) листов

Начальник

К.Ю. Морозов

22 июня 2021 года

